



## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา FAM1201 หลักการภาพยนตร์

สาขาวิชา กลุ่มสาขาวิชา นิเทศศาสตรบัณฑิต

วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

### หมวดที่๑ ข้อมูลทั่วไป

#### ๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา

FAM 1201

ชื่อรายวิชาภาษาไทย หลักการภาพยนตร์

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ

## ๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

-

## ๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

ให้รายงานเป็นรายกลุ่ม

Assist. Prof. Dr. Tawipas Pichaichanarong กลุ่มเรียน 01

## ๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ๒/๒๕๖๔

## ๕. สถานที่เรียน

College of Communication Arts, Suan Sunandha Rajabhat University  
Nakorn Pathom campus

## หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

### ๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง ตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหาก มีความแตกต่างเกิน ๒๕%
นิยามความหมายของสื่อภาพยนตร์ (Introduction to Film Studies)	๓	๓	-
ประวัติและวิวัฒนาการของสื่อภาพยนตร์ (History of Film)	๓	๓	-
วิวัฒนาการทางด้านรูปแบบของสื่อ ภาพยนตร์ (Type of Film) • แนวทางของ ภาพยนตร์จาก Realistic สู่ Expressionist)	๓	๓	-
ภาพยนตร์ในบริบททางสังคม (Cinema, The	๓	๓	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง ตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหาก มีความแตกต่างเกิน ๒๕%
Media and Global) • บทบาท หน้าที่ อิทธิพลของสื่อภาพยนตร์			
กระบวนการผลิตภาพยนตร์ (Film as Mass Media) • การผลิตสื่อและสื่อสารของ ภาพยนตร์ (The Production and Exhibition of Film)	๓	๓	-
วิวัฒนาการทางด้านเทคโนโลยีของ ภาพยนตร์ (Film Technology)	๓	๓	-
สื่อภาพยนตร์ในประเทศไทย (Thai Film)	๓	๓	-
วิวัฒนาการของสื่อภาพยนตร์ในประเทศไทย	๓	๓	-
สุนทรียศาสตร์ของภาพยนตร์ (Film Aesthetic) • ภาพยนตร์กับศิลปะ (Film as an Art) • รูปแบบการเล่าเรื่องและภาษา ส า หรับการเล่าเรื่องของภาพยนตร์ (Film Form and Narrative)	๓	๓	-
การจัดองค์ประกอบรวมในฉากเพื่อ การเล่า	๓	๓	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง ตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหาก มีความแตกต่างเกิน ๒๕%
เรื่อง (Mise-En-Scene)			
การใช้ภาษาภาพเกี่ยวกับการเล่าเรื่อง (Cinematography-Frame)	๓	๓	-
การใช้ภาษาภาพเกี่ยวกับการเล่า เรื่อง (Cinematography-Mobile Framing)	๓	๓	-
การตัดต่อภาพยนตร์ (Edit) • แนวคิดเกี่ยวกับ การตัดต่อเพื่อ สื่อสารของภาพยนตร์	๓	๓	-
การใช้เสียงของภาพยนตร์ (Sound)	๓	๓	-
*สรุปสาระสำคัญในรายวิชาการ ภาพยนตร์	๓	๓	-

## ๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผล

การเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชัดเจน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชัดเจน
-	-	-
-	-	-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	

<p>คุณธรรม จริยธรรม</p>	<p>๑. การสอดแทรก ประสบการณ์ร่วม ทั้งเหตุการณ์ที่ เกี่ยวข้องและเกิด ขึ้นจริงในสังคม เพื่ออธิบาย ประกอบการเรียนรู้ การสอน</p> <p>๒. การมอบหมายให้ นักศึกษาศึกษา เพิ่มเติมนอกห้อง เรียนในประเด็นที่ สนใจและเกี่ยวข้อง กับคุณธรรมและ จริยธรรมที่ต้องการ เสริมสร้าง เพื่อนำ ผลการศึกษามา อภิปรายและ แลกเปลี่ยน ประสบการณ์ ระหว่างกัน</p>	มี		-
-----------------------------	---	----	--	---

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียด รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	๓. การใช้อาจารย์ผู้ สอนเป็นตัวอย่างที่ดี ในการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรม			



ความรู้	<p>๑. การเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเรียนรู้ในชั้นเรียนและแสวงหาความรู้เพิ่มเติมภายนอกชั้นเรียนได้</p> <p>๒. การเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ ความสนใจของผู้เรียนควบคู่ไปด้วย โดยให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมในประเด็นที่สนใจด้วยการทำรายงาน การกำหนดประเด็นการอภิปรายกลุ่มและกรณีศึกษา</p> <p>๓. การมุ่งเน้นการฝึกปฏิบัติเพื่อสร้างเสริมทักษะในแต่ละวิชาชีพ</p>	มี		-
---------	---	----	--	---

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียด รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะทางปัญญา	๑. การเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเรียนรู้ในชั้นเรียนและแสวงหาความรู้เพิ่มเติมภายนอกชั้นเรียนได้ ๒. การเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ ความสนใจของผู้เรียนควบคู่ไปด้วย โดยให้ผู้เรียนศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติมในประเด็นที่สนใจด้วยการทำรายงาน การกำหนดประเด็นการอภิปรายกลุ่มและกรณีศึกษา	มี		-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียด รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะความ สัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ	๑. ประเมินจากการ มีส่วนร่วมในการ เรียนการสอน การ ซักถามและการ ตอบคำถาม ๒. ประเมินจากผล การวิเคราะห์กรณี ศึกษา และการ ปฏิบัติงานกิจกรรม ที่ได้รับมอบหมาย ๓. ประเมินจากผล การศึกษานอกห้อง เรียนและการ อภิปรายเพื่อ แลกเปลี่ยน ประสบการณ์	มี		-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียด รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	๑. ศึกษาโดยการ วิเคราะห์กรณี ศึกษาที่เกี่ยวข้อง ทักษะที่ต้องการ เสริมสร้าง ๒. ใช้วิธีการสอน แบบบทบาทสมมติ เพื่อกระตุ้นให้ นักศึกษาเกิด ประสบการณ์ เสมือนจริง ๓. ให้นักศึกษา วิเคราะห์สิ่งที่ได้ จากการศึกษา เพิ่มเติมผ่านระบบ สารสนเทศ	มี		-

#### ๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ระบุข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงวิธีสอน ซึ่งได้จากปัญหาที่พบในข้อ ๓

-

## หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๔๐ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๔๐ คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) - คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๒	๕

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A <sup>-</sup>	๑	๒.๕
B <sup>+</sup>	๑๓	๓๒.๕
B	๑๑	๒๗.๕
B <sup>-</sup>	๙	๒๒.๕
C <sup>+</sup>	-	-
C	๓	๗.๕
C <sup>-</sup>	-	-
D <sup>+</sup>	-	-
D	-	-
D <sup>-</sup>	-	-
F	-	-
I	๑	๒.๕

## ๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

-

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา  
ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓

หมวด ๕ ข้อ ๒

## ๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-
-	-

## ๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

## ๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
สุ่มนักศึกษาในห้องมาจำนวนหนึ่งเพื่อทำการทดสอบ ๒ รูปแบบคือทั้งสอบถามให้ตอบปากเปล่า และทำแบบทดสอบเพื่อวัดระดับความเข้าใจในการเรียนการสอนผ่านการปฏิบัติ	เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

## หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

### ๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

### ๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-



## หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

### ๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

#### ๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

-

#### ๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

-

### ๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

#### ๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

-

#### ๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

-

## หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

### ๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/

รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ไม่มี	-

## ๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

อธิบายการปรับปรุงโดยย่อ เช่น ปรับเปลี่ยนวิธีการสอนสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษานี้ การใช้อุปกรณ์การสอนแบบใหม่ เป็นต้น

ต้องคำนึงถึงแนวทางและกำหนดการในการให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติมากขึ้นเพื่อความชำนาญมากขึ้น

## ๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
<p>เพิ่มเติมชิ้นงาน หรือเพิ่มความยากของชิ้นงานให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติมากขึ้นเพื่อความชำนาญที่มาจากการฝึกฝนมากขึ้น</p> <p>ในกรณีของการเรียนออนไลน์จะต้องหากิจกรรมที่สอดคล้องและสามารถทำให้นักศึกษาเข้าใจถึงกระบวนการและขั้นตอนในการปฏิบัติมากที่สุด</p>	<p>ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗</p>	<p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชา</p>

#### ๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ

##### หลักสูตร

-

ลงชื่อ .....

(ผศ.ดร.ทวีพาสน์ พิชัยชาญณรงค์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

หลักสูตร

วันที่ ๒๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

( )

อาจารย์ผู้รับผิดชอบ

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ.