



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา **MCA1104** รายวิชา การพูดและการนำเสนอเพื่องานนิเทศศาสตร์
วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา

MCA1104

ชื่อรายวิชาภาษาไทย

การพูดและการนำเสนอเพื่องานนิเทศศาสตร์

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ

Speech and Presentation for Communication Arts

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

อ.อิสรีย์ ไพเราะ

กลุ่มเรียน ๐๐๑ จำนวน ๔๕ คน (ภาคปกติ)

กลุ่มเรียน ๐๐๒ จำนวน ๔๗ คน (ภาคปกติ)

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ๒/๒๕๖๕

๕. สถานที่เรียน อาคาร ๕๖ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน
๑. คำอธิบายรายวิชา วัตถุประสงค์ของรายวิชา วิธีสอน กิจกรรมการเรียนการสอน วิธีการวัดผลและประเมินผล ๒. ความรับผิดชอบของผู้สอนและนักศึกษาที่มีต่อการเรียนการสอนทั้งในและนอกชั้นเรียน ๓. ข้อปฏิบัติเบื้องต้นสำหรับผู้สอนและผู้เรียน บทที่ ๑ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการพูดเพื่องานนิเทศศาสตร์	๔	๔	
บทที่ ๒ แนวคิด ทฤษฎีการพูดและการนำเสนอในงานนิเทศศาสตร์	๔	๔	
บทที่ ๓ กระบวนการสร้างสรรค์และการนำเสนอในงานนิเทศศาสตร์	๖	๖	
บทที่ ๔ การพัฒนาบุคลิกภาพในการพูดและการนำเสนอเพื่องานนิเทศศาสตร์	๔	๔	
บทที่ ๕ การพูดและการนำเสนอเพื่องานวารสาร	๖	๖	
บทที่ ๖ การพูดและการนำเสนอเพื่องานประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร	๖	๖	
บทที่ ๗ การพูดและการนำเสนอเพื่องานโฆษณาและสื่อสารการตลาด	๖	๖	
บทที่ ๘ การพูดและการนำเสนอเพื่องานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	๖	๖	
บทที่ ๙ การพูดและการนำเสนอเพื่องานภาพยนตร์	๖	๖	

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	<p>(๑) ให้นักศึกษาเข้าเรียนตามเวลาที่กำหนด และส่งรายงานตามกำหนดเวลา</p> <p>(๒) ไม่ลอกรายงานหรือผลงานของผู้อื่น โดยนำมาเป็นของตน, ไม่ลอกข้อสอบ, มีการอ้างอิงแหล่งข้อมูล</p> <p>(๓) สอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพไปกับเนื้อหาการเรียน</p> <p>(๔) การตั้งกฎระเบียบของห้องเรียนให้ทุกคนปฏิบัติตาม</p> <p>(๕) ให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นในระหว่างการเรียนในแต่ละสัปดาห์</p>	มี		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ความรู้	<p>(๑) บรรยายและศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมด้วยตนเอง</p> <p>(๒) ฝึกการสร้างสารโดยนำความรู้ด้านนิเทศศาสตร์มาบูรณาการสำหรับการเตรียมการนำเสนอ</p> <p>(๓) ฝึกปฏิบัติการพูดและการนำเสนอทางด้านนิเทศศาสตร์</p> <p>(๔) ค้นคว้าความรู้และประสบการณ์เพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลต่างๆทั้งออนไลน์และออฟไลน์</p> <p>(๕) นำความรู้ด้านสื่อดิจิทัลและเทคโนโลยีสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้กับการพูดและการนำเสนอทางด้านนิเทศศาสตร์</p>	มี		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะทางปัญญา	<p>(๑) ให้ผู้เรียนค้นคว้าหาข้อมูลจากแหล่งความรู้ภายนอกชั้นเรียน</p> <p>(๒) ให้ผู้เรียนฝึกความคิดสร้างสรรค์ในการพูดและการนำเสนอด้านนิเทศศาสตร์</p> <p>(๓) ให้ผู้เรียนฝึกวิเคราะห์การพูดทั้งด้านดีและด้านไม่ดี ทั้งของตนเองและผู้อื่นได้ ฝึกการวางแผนในการพูดและการนำเสนอด้านนิเทศศาสตร์</p> <p>(๔) ให้ผู้เรียนพูดและนำเสนอในประเด็นต่างๆที่กำหนดขึ้นมาหน้าชั้นเรียน</p> <p>(๕) ให้ผู้เรียนนำความรู้ที่มีอยู่เดิมมาประยุกต์ใช้กับการพูดและการนำเสนอด้านนิเทศศาสตร์</p>	มี		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<p>(๑) สอดแทรกกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริงประกอบการเรียนการสอน</p> <p>(๒) กำหนดกรอบเวลาในการส่งรายงาน</p> <p>(๓) ฝึกการแสดงความคิดเห็น และการยอมรับประชมติของคนส่วนใหญ่</p> <p>(๔) การแลกเปลี่ยนความรู้ในห้องเรียนระหว่างผู้เรียนด้วยกันเองและระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน</p> <p>(๕) ฝึกการทำงานเป็นกลุ่ม โดยให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบกันภายในกลุ่ม</p> <p>(๖) แนะนำ ส่งเสริมและสนับสนุนวิธีการปฏิบัติตนในการสร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่น และการฝึกความรับผิดชอบ</p>	มี		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	<p>(๑) มีการใช้ข้อมูลตัวเลขทางสถิติ งานวิจัยมาประยุกต์กับการพูดและการนำเสนอด้านนิเทศศาสตร์</p> <p>(๒) ฝึกการพูดและการนำเสนอด้วยการเขียนในรูปแบบรายงานหรือเขียนข้อความในสื่อพาวเวอร์พอยด์</p> <p>(๓) การค้นหาข้อมูลโดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วย</p>	มี		

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ระบุข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงวิธีสอน ซึ่งได้จากปัญหาที่พบในข้อ ๓

-

หมวดที่๓สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน กลุ่มเรียน กลุ่มเรียน ๐๐๑ จำนวน ๔๕ คน (ภาคปกติ)

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๔๕ คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) - คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	-	-
A ⁻	-	-
B ⁺	๓	๖.๖๗
B	๕	๑๑.๑๑
B ⁻	๑๑	๒๔.๔๔
C ⁺	๗	๑๕.๕๖
C	๕	๑๑.๑๑
C ⁻	๕	๑๑.๑๑
D ⁺	๕	๑๑.๑๑
D	-	-
D ⁻	-	-
F	-	-
I	-	-

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน กลุ่มเรียน ๐๐๒ จำนวน ๔๗ คน (ภาคปกติ)

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๔๗ คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) - คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	-	-
A ⁻	-	-
B ⁺	-	-
B	๑	๒.๑๓
B ⁻	๘	๑๗.๐๒
C ⁺	๑๓	๒๗.๖๖
C	๘	๑๗.๐๒
C ⁻	๓	๖.๓๕
D ⁺	๑	๒.๑๓
D	๑	๒.๑๓
D ⁻	๑	๒.๑๓
F	๓	๖.๓๕
I	-	-

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
การตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม	ไม่มีความผิดปกติในการประเมินผลการเรียน

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่มี	

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่มี	

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ไม่มีข้อวิพากษ์

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

ไม่มี

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน
ไม่มีข้อวิพากษ์

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

ไม่มี

หมวดที่๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ไม่มีข้อเสนอ	

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ให้ผู้เรียนฝึกค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมจากภายนอกห้องเรียน ตลอดจนสื่อออนไลน์ต่างๆ

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ไม่มีข้อเสนอ		

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

.....
.....

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(อาจารย์อัสรี ไพเราะ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

()

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

วันที่.....เดือน.....พ.ศ

.....